

ГОСУДАРСТВЕННОГО КАЗЕННОГО ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ «ДЕТСКИЙ САД № 20 «БЕРЕЗКА» КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЕНАКИЕВО»
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ

ПРИНЯТЫ

Общим собранием работников
ГКДОУ «ДЕТСКИЙ САД № 20
«БЕРЕЗКА» Г.О. ЕНАКИЕВО» ДНР
Протокол от 02.09.2024 № 1

УТВЕРЖДЕНЫ

Приказом заведующего по ГКДОУ
«ДЕТСКИЙ САД №20
БЕРЕЗКА» Г.О. ЕНАКИЕВО» ДНР
от 02.09.2024 № 10908
Г.А. Друкарь



С учетом мнения родителей (законных
представителей)

Протокол заседания РК
от 29.08.2024 № 3

**ПРАВИЛА
ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ВОСПИТАННИКОВ
ГОСУДАРСТВЕННОГО КАЗЕННОГО ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ «ДЕТСКИЙ САД № 20 «БЕРЕЗКА» КОМБИНИРОВАННОГО
ВИДА ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЕНАКИЕВО»
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ**

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка воспитанников ГОСУДАРСТВЕННОГО КАЗЕННОГО ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «ДЕТСКИЙ САД № 20 «БЕРЕЗКА» КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЕНАКИЕВО» ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ (далее – ГКДОУ «ДЕТСКИЙ САД № 20 «БЕРЕЗКА» Г.О. ЕНАКИЕВО» ДНР) разработаны в соответствии:

- с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
 - Приказом Мин. просвещения РФ от 31.07.2020 №373 «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования»;
 - Санитарными правилами СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи", утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28;
 - Санитарными правилами СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», утв. постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 30.06. 2020 года N 16;
 - СанПиНом 2.3/2.4.3590-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения" утв. постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 27.10.2020 № 32;
 - санитарными правилами и нормами СанПиН 1.2.3685-21 "Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания" утв. постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.01.2021 № 2;
 - Уставом и локальными актами ГКДОУ
- 1.2. Настоящие Правила внутреннего распорядка воспитанников (далее - Правила) разработаны с целью обеспечения комфортного и безопасного пребывания детей в ГКДОУ, а также успешной реализации целей и задач образовательной деятельности, определенных уставом, и определяют режим образовательного процесса, внутренний распорядок воспитанников и защиту их прав.

1.3. Настоящие Правила утверждаются заведующим ГКДОУ, принимаются общим собранием работников на неопределенный срок.

1.4. Настоящие Правила являются обязательными для исполнения всеми участниками образовательных отношений.

1.5. При приеме воспитанников администрация ГКДОУ обязана ознакомить их родителей (законных представителей) с настоящими Правилами.

1.6. Копии настоящих Правил размещаются на информационных стендах в каждой возрастной группе ГКДОУ, а также на официальном сайте ГКДОУ в сети Интернет. Администрация, педагогический совет, общее собрание работников ГКДОУ, а также родительский комитет имеют право вносить предложения по усовершенствованию и изменению настоящих Правил.

2. Режим работы

2.1. Режим пребывания ребенка ГКДОУ определен Уставом: понедельник - пятница с 07.00 до 17.30 часов.

Выходные дни - суббота, воскресенье, праздничные дни согласно законодательству Российской Федерации.

По согласованию с Администрацией Г.О. Енакиево в ГКДОУ функционируют группы в режиме: полного дня (5 групп -10,5; 1 группа – 12 часового пребывания);

2.2. Родители (законные представители) обязаны забирать воспитанников из ГКДОУ до 17.30 часов. В случае неожиданной задержки, родитель (законный представитель) должен незамедлительно связаться с воспитателем группы.

3. Организация образовательного процесса

3.1. Основу режима образовательного процесса в ГКДОУ составляет установленный распорядок сна и бодрствования, приемов пищи, гигиенических и оздоровительных процедур, организованной образовательной деятельности (далее - ООД), прогулок и самостоятельной деятельности воспитанников.

3.4. Группы работают в соответствии с утвержденным общим расписанием ООД, планом образовательной работы и режимом, составленными с учетом возрастных особенностей воспитанников.

3.2. ООД начинается не ранее 9.00.

3.3. Продолжительность ООД составляет:

- в первой младшей группе не более 10 минут;
- во второй младшей группе - до 15 минут;
- в средней группе - до 20 минут;
- в старшей группе - до 25 минут;
- в подготовительной к школе группе - до 30 минут.

Перерыв между периодами ООД составляет не менее 10 минут.

- продолжительность учебного года - с 1 сентября по 31 мая;
- летний оздоровительный период - с 1 июня по 31 августа.

3.4. Пребывание детей на свежем воздухе:

3.4.1. В МБДОУ прогулки осуществляются 2 раза в день. Продолжительность ежедневных прогулок составляет 3-4 часа. При температуре воздуха ниже минус 15С° и скорости ветра более 7м/с продолжительность прогулки сокращается.

3.4.2. Прогулка не проводится при температуре воздуха ниже минус 15 С° и скорости ветра более 7 м/с для детей до 4 лет, а для детей 5-7 лет при температуре воздуха ниже минус 15С и скорости ветра более 10 м/с.

В иных случаях родители (законные представители) не имеют права требовать от воспитателей и администрации детского сада отмены данного режимного момента.

3.4.3. Администрация ГКДОУ оставляет за собой право отказать родителям (законным представителям) в просьбе оставлять воспитанников во время прогулки в групповой комнате, так как, в соответствии с требованиями СанПиН, все помещения ежедневно проветриваются и проводят обеззараживание воздуха с использованием оборудования по обеззараживанию в отсутствие детей.

3.4.4. Администрация ГКДОУ имеет право объединять группы в следующих случаях:

- на летний период;
- в связи с низкой наполняемостью групп;
- отпуском воспитателей;
- на время ремонта и др.

4. Порядок прихода и ухода

Родители (законные представители) должны помнить:

- 4.1. Прием детей в ГКДОУ осуществляется с 7.00 часов.
- 4.2. Воспитатели при ежедневном утреннем фильтре проводят опрос родителей (законных представителей) о состоянии здоровья детей, в первых младших группах с обязательной термометрией воспитанников.
- 4.3. Своевременный привод ребенка в ГКДОУ - необходимое условие качественной и правильной организации воспитательно-образовательного процесса. Если родители (законные представители) привели ребенка после 9.00, необходимо раздеть его и подождать вместе с ним в раздевалке до ближайшего перерыва.
- 4.4. Родители (законные представители) должны лично передавать ребенка воспитателю группы. Категорически запрещен приход ребенка дошкольного возраста в ГКДОУ без сопровождения родителя (законного представителя).
- 4.5. Если родители (законные представители) ребенка не могут лично забрать ребенка из ГКДОУ, то требуется заранее оповестить об этом воспитателя или администрацию детского сада, и сообщить, кто будет забирать ребенка из числа тех лиц, на которых предоставлены личные заявления родителей (законных представителей).
- 4.6. Если родители (законные представители) не предупредили воспитателя и не забрали ребенка в 17.30, воспитатель имеет право передать ребёнка дежурному отделу полиции по г. Енакиеву.
- 4.7. О невозможности прихода ребенка в детский сад по болезни или другой уважительной причине необходимо сообщить с 7.00 до 9.00 в ГКДОУ по телефону 4 21 33 или по мобильному телефону воспитателю группы.
- В случае отсутствия ребенка в ГКДОУ по каким-либо другим обстоятельствам, независимо от длительности отсутствия, необходимо написать заявление на имя заведующего МБДОУ о сохранении места за ребенком с указанием периода отсутствия ребенка и причины.
- 4.8. Накануне прихода ребенка в детский сад после отсутствия, необходимо предупредить воспитателя или медицинского работника о дате выхода ребенка.
- 4.9. Педагоги проводят индивидуальные беседы о ребенке и консультации для родителей (законных представителей), утром до 08.10. и вечером после 16.30.
- В другое время педагог находится с детьми, и отвлекать его от образовательного процесса категорически запрещается.
- 4.10. К педагогам группы необходимо обращаться на «Вы», по имени и отчеству, независимо от возраста, спокойным тоном. Спорные и конфликтные ситуации нужно разрешаются только в отсутствии детей.

5. Обеспечение безопасности

- 5.1. Родители должны своевременно сообщать об изменении номера телефона, места жительства и места работы.
- 5.2. Для обеспечения безопасности своего ребенка родитель (законный представитель) передает ребенка только лично в руки воспитателя.
- 5.3. Забирая ребенка, родитель (законный представитель) должен обязательно подойти к воспитателю, который на смене. Категорически запрещен из ГКДОУ уход ребенка без сопровождения родителей (законных представителей).
- 5.4. Воспитателям категорически запрещается отдавать ребенка лицам в алкогольном, наркотическом состояниях, несовершеннолетним братьям и сестрам до 16 лет, отпускать одних детей по просьбе родителей, отдавать незнакомым лицам.
- 5.5. Запрещается давать ребенку в ГКДОУ жевательную резинку, конфеты, чипсы, сухарики, какие-либо напитки в упаковке.

5.6. Во избежание случаев травматизма, родителям необходимо проверять содержимое карманов в одежде ребенка на наличие опасных предметов. Категорически запрещается приносить в ГКДОУ острые, режущие, колющие, стреляющие, стеклянные предметы, а также мелкие предметы (бусинки, пуговицы и т. п.), таблетки и другие лекарственные средства.

5.7. Не рекомендуется надевать воспитаннику золотые и серебряные украшения, давать с собой дорогостоящие игрушки, мобильные телефоны, а также игрушки, имитирующие оружие. За золотые и серебряные вещи, а также за дорогостоящие предметы администрация ГКДОУ ответственности не несет.

5.8. Родители (законные представители) первые воспитатели ребенка. Родители ребенка обязаны: прививать культуру поведения своему ребенку, доводить до его сознания, что в группе детям не разрешается обижать друг друга, не разрешается «давать сдачи», брать без разрешения чужие вещи, в том числе принесенные из дома игрушки других детей; портить и ломать результаты труда других детей.

5.9. Воспитанник может принести в детский сад личную игрушку, если она чистая и не содержит мелких опасных деталей и соответствует требованиям СанПиН.

Родитель (законный представитель), разрешая своему ребенку принести личную игрушку в детский сад, соглашается с мыслью, что «я и мой ребенок не расстроимся, если с ней будут играть другие дети или она испортится». За сохранность принесенной из дома игрушки, воспитатель и детский сад ответственности не несут. Не рекомендуется приносить в ГКДОУ мягкие игрушки.

5.10. Если ребенок забрал домой игрушку из детского сада (в том числе и игрушку другого ребенка), то родители (законные представители) обязаны вернуть ее, разъяснив малышу, почему этого делать нельзя.

5.11. Категорически запрещается родителям (законным представителям) унижать честь и достоинство чужого ребёнка, применять меры физического и психического насилия. Все вопросы, возникающие по отношению к другим детям, решаются с воспитателем. Если воспитатель не принял мер, не разрешил вопрос необходимо обратиться к заведующему ГКДОУ.

5.12. Санитарными нормами запрещается оставлять коляски и санки в помещении детского сада. Администрация ГКДОУ не несёт ответственность за оставленные без присмотра вышеуказанные вещи.

5.13. В МБДОУ запрещено:

- находиться посторонним лицам в групповых и других помещениях детского сада без разрешения администрации;
- громко разговаривать в помещениях ГКДОУ;
- нецензурно или в грубой форме выражаться;
- въезд на территорию ГКДОУ на личном автомобиле;
- курение и распитие алкогольных напитков на территории ГКДОУ.

6. Здоровье ребенка

6.1. Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в ГКДОУ здоровым, информировать воспитателей о каких-либо изменениях, произошедших в состоянии здоровья ребенка дома.

6.2. Ежедневный утренний прием с обязательной термометрией (в первых младших), проводится воспитателями, которые опрашивают родителей о состоянии здоровья детей.

6.3. По показаниям (при наличии катаральных явлений, явлений интоксикации) медицинская сестра осматривает зев, кожу, проводит термометрию. Выявленные больные дети или дети с подозрением на заболевание в ГКДОУ не принимаются.

6.4. Воспитатель принимает меры по информированию родителей о заболевании ребенка в МКДОУ. В зависимости от состояния ребенок остается в МКДОУ до прихода родителей или госпитализируется. В связи с этим родители (законные представители) обязаны сообщать воспитателям о любых изменениях контактных данных.

6.5. Ребенок, не посещающий ДОУ более 3-х дней (за исключением выходных и праздничных дней), должен иметь справку от врача с данными о состоянии здоровья (с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными).

6.6. В первой младшей группе ежедневно в присутствии родителей (законных представителей) проводится осмотр и бесконтактная термометрия детей. Данные о состоянии ребёнка заносятся в журнал.

6.7. В случае расхождения мнения родителей о состоянии здоровья ребёнка с мнением воспитателя приглашается медицинский работник.

6.8. В случае привода ребенка после перенесенного заболевания в групповое помещение воспитатель обязан направить родителя и ребенка к медицинскому работнику.

6.9. Дети дошкольных образовательных учреждений подлежат ежедневному осмотру на педикулез (МУ 3.2.1756-03.3.2. «Профилактика паразитарных болезней. Эпидемиологический надзор за паразитарными болезнями»).

6.10. Обязательному осмотру подлежат дети, возвращающиеся после длительного (более недели) отсутствия и вновь поступающие. Ежедневный осмотр проводят воспитатели, еженедельный — медицинские работники.

6.11. При выявлении головного педикулеза в МКДОУ ребёнка выводят из коллектива.

Медицинский работник:

- изолирует и направляет заражённого ребёнка в санитарный пропускник, дезинфекционное учреждение;
- проводит осмотр всех детей и обслуживающего персонала группы;
- результаты осмотра заносят в специальный журнал;
- контактные наблюдаются в течении 30 дней с контрольным осмотром 1 раз в 10 дней каждые 10 дней. Ребёнка принимают в МКДОУ со справкой от педиатра.

6.12. В целях профилактики контагиозных гельминтозов (энтеробиоза и гименолепидоза) все воспитанники один раз в год проходят однократные лабораторные исследования с предоставлением результатов обследования в медицинский кабинет МКДОУ.

6.13. В МКДОУ в соответствии с действующими инструкциями проводятся санитарно-эпидемиологические мероприятия, направленные на предупреждение распространения инфекции в группе или вне группы, в зависимости от характера инфекции и способа передачи (карантин, дезинфекция, прививки и пр.).

6.14. Родителям (законным представителям) запрещено передавать какие-либо лекарства воспитателям для приема ребенку. Родителям категорически запрещается давать лекарства детям для самостоятельного приема лекарственных средств в МКДОУ.

7. Организация питания

7.1. МКДОУ обеспечивает гарантированное сбалансированное питание воспитанников с учетом их возраста, физиологических потребностей в основных пищевых веществах и энергии по утвержденным нормам.

7.2. Организация питания воспитанников возлагается на МКДОУ и осуществляется его штатным персоналом.

7.3. Питание в МКДОУ осуществляется в соответствии с примерным 10 -дневным меню, разработанным на основе физиологических потребностей в пищевых веществах и норм

питания дошкольников и утвержденного заведующим ГКДОУ.

7.4. Меню вывешивается на информационных стендах в группах и около пищеблока.

7.5. В ГКДОУ организовано 4-х разовое питание (1-й завтрак, 2-й завтрак, обед, полдник).

7.6. Контроль над качеством питания (разнообразием), витаминизацией блюд, закладкой продуктов питания, кулинарной обработкой, выходом блюд, вкусовыми качествами пищи, санитарным состоянием пищеблока, правильностью хранения, соблюдением сроков реализации продуктов возлагается на медицинскую сестру и бракеражную комиссию ГКДОУ.

8. Внешний вид и одежда воспитанника

8.1. Ребенка необходимо приводить в ГКДОУ в опрятном виде, в чистой, застегнутой на все пуговицы одежде и удобной, соответствующей сезону обуви, без посторонних запахов (духи, табак и т.д.). Родители должны следить за исправностью застежек (молний).

8.2. Воспитанник должен быть чисто умыт, с чистым носом, ушами, руками и ногами, подстриженными ногтями; подстриженными и тщательно расчесанными, аккуратно заплетенные волосы; чистое нижнее белье (в целях личной гигиены мальчиков и девочек необходима ежедневная смена нательного нижнего белья).

8.3. Если внешний вид и одежда воспитанника неопрятна, воспитатель вправе сделать замечание родителю (законному представителю) и потребовать надлежащего ухода за ребенком.

8.4. Для создания комфортных условий пребывания ребенка в ГКДОУ родитель (законный представитель) обязан обеспечить следующее:

- сменную обувь: тапочки (или сандалии) с каблучком и жестким задником на твердой подошве строго по размеру ноги. Основное требование - удобство для ребенка в процессе самообслуживания: наличие застежек-липучек или резинок на подъеме стопы;
- не менее двух комплектов сменного белья. Мальчикам — шорты, трусики, майки, рубашки, колготки. Девочкам - колготки, майки, трусики, платье или юбочка с кофточкой. В теплое время - носки, гольфы;
- несколько комплектов сменного белья для сна (трусики) для детей младших возрастных групп и в период адаптации;
- два пакета: для хранения чистого и использованного белья;
- для занятий физкультурой в зале - футболку, шорты из несинтетических, дышащих материалов; х/б носочки; спортивную обувь, на нескользящей подошве;
- индивидуальная расческа для поддержания опрятного вида в течение дня;
- головной убор (в теплый период года);
- носовой платок или влажные бумажные салфетки (необходимы ребенку, как в помещении, так и на прогулке).

8.5. Родители (законные представители) должны ежедневно проверять содержимое пакетов для хранения чистого и использованного белья, а также еженедельно менять комплект спортивной одежды.

8.6. Родители (законные представители) должны промаркировать вещи ребёнка (инициалы) во избежание потери или случайного обмена с другим ребенком. Одежда хранится в шкафчиках в раздевальной комнате. За утерю не промаркированной одежды и обуви администрация ГКДОУ ответственности не несет.

8.7. В межсезонье и в зимний период, а также в дождливую погоду необходимо, чтобы у ребенка была запасная одежда (варежки, колготки, штаны, брюки и т.д.) в отдельном

мешочке для ухода ребенка домой в вечернее время. В ГКДОУ отсутствуют возможности полноценной просушки одежды.

8.8. Перед тем как вести ребенка в детский сад родителям (законным представителям) необходимо проверить, соответствует ли его одежда времени года и температуре воздуха. Проследить, чтобы одежда ребенка не была слишком велика и не сковывала его движений. Завязки и застежки должны быть расположены так, чтобы ребенок мог самостоятельно себя обслужить. Обувь должна быть легкой, теплой, точно соответствовать ноге ребенка, легко сниматься и надеваться. Нежелательно ношение вместо варежек перчаток.

8.9. Воспитанникам запрещается ношение в ГКДОУ религиозной одежды, одежды с религиозными атрибутами и (или) религиозной символикой.

9. Права воспитанников

9.1. ГКДОУ реализует право воспитанников на образование, гарантированное государством.

9.2. Воспитанники, посещающие ГКДОУ, имеют право:

- на предоставление условий для разностороннего развития с учетом возрастных и индивидуальных особенностей;
- получение педагогической, медицинской и социальной помощи;
- уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
- свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- развитие творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, смотрах-конкурсах, олимпиадах, выставках, физкультурных и спортивных мероприятиях;
- поощрение за успехи в образовательной, творческой, спортивной деятельности;
- бесплатное пользование необходимыми учебными пособиями, средствами обучения и воспитания, предусмотренными реализуемой в ГКДОУ основной образовательной программой дошкольного образования, дополнительных общеразвивающих программ.

9.3. Меры дисциплинарного взыскания к воспитанникам не применяются.

9.4. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к воспитанникам не допускается.

9.5. Поощрения воспитанников ГКДОУ проводятся по итогам конкурсов, соревнований и других мероприятий в виде: вручения грамот, благодарственных писем, сертификатов, призов и подарков.

10. Права и обязанности участников образовательных отношений

10.1. Педагоги, специалисты, администрация ГКДОУ обязаны эффективно сотрудничать с родителями (законными представителями) воспитанников с целью создания условий для успешной адаптации и развития детей.

10.2. По вопросам, касающимся развития и воспитания ребенка, родители (законные представители) воспитанников могут обратиться за консультацией к педагогам ГКДОУ в специально отведенное на это время.

10.3. Все спорные и конфликтные ситуации разрешаются только в отсутствие воспитанников.

10.4. Родители (законные представители) воспитанников обязаны присутствовать на родительских собраниях группы, которую посещает их ребенок, на общих родительских

собраниях ГКДОУ, а также активно участвовать в воспитательно-образовательном процессе, совместных с детьми мероприятиях.

10.5. В случае возникновения вопросов по организации воспитательно-образовательного процесса, пребывания ребенка в группе, следует обсудить это с воспитателями группы, старшим воспитателем, либо с заведующим.

10.6. В случае возникновения спорных и конфликтных ситуаций родители (законные представители) воспитанников вправе обратиться в Комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

11. Защита прав воспитанников

В целях защиты прав воспитанников их родители (законные представители) вправе:

- направить заведующему ГКДОУ обращение о нарушении и (или) ущемлении работниками прав, свобод и социальных гарантий воспитанников;
- использовать не запрещенные законодательством РФ иные способы защиты своих прав и законных интересов.

12. Заключительные положения

12.1 Правила вступают в силу с даты утверждения и действуют до принятия новых.

12.2. Настоящие Правила прошнуровываются, пронумеровываются постранично, скрепляются печатью ОУ и подписью заведующего с указанием количества страниц.

12.3 Настоящие Правила подписываются печатью и размещаются на официальном сайте ОУ в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

12.4. Изменения в Настоящие Правила вносятся на основании изменений нормативно - правовых документов.

Прошнуровано,
пронумеровано,
заверено печатью
9 листов
Г.А. Друкать
Заведующий КДОУ
«ДЕТСКИЙ САД №20
«БЕРЕЗКА»
Г.О.ЕНАКИЕВО» ДНР
Г.А. Друкать Г.А.Друкать